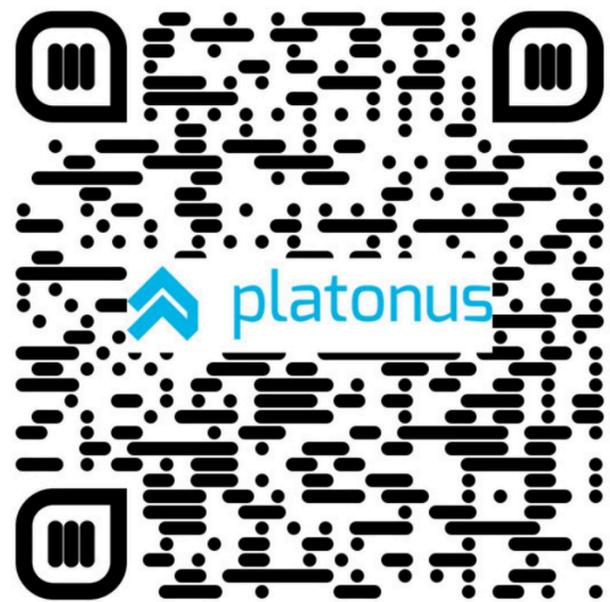




**Прием на обучение  
по образовательным  
программам  
резидентуры**

**В резидентуру принимаются лица, освоившие программу высшего образования и интернатуры**

**С 3 по 25 июля календарного года приемная комиссия проводит прием документов, поступающих в резидентуру**



В первую очередь претенденты создают личный профиль в системе **АИС Platonus**

<https://platon.qmu.edu.kz/registration.html>

При регистрации необходимо вводить личный email, выпускники НАО “МУК”

***НЕ ДОЛЖНЫ!!!***

использовать корпоративную почту с доменом qmu.kz

**ПРИ РЕГИСТРАЦИИ В PLATONUS И ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В ПРИЁМНУЮ КОМИССИЮ НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ ПАКЕТ СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:**

- 1) ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ (ПОДЛИННИК, 2 КОПИИ, ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ);**
- 2) ДОКУМЕНТ О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ С ПРИЛОЖЕНИЯМИ НА ТРЕХ ЯЗЫКАХ (ПОДЛИННИК, КОПИЯ, ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ);**
- 3) СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ ИНТЕРНАТУРЫ (ПОДЛИННИК, КОПИЯ, ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ);**
- 4) ЛИЦА, ПОЛУЧИВШИЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЗА РУБЕЖОМ, ПРЕДОСТАВЛЯЮТ ДОКУМЕНТ О ПРИЗНАНИИ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ И (ИЛИ) О ПРИСВОЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ «ВРАЧ»;**
- 5) СЕРТИФИКАТ СПЕЦИАЛИСТА (ВРАЧА) В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (ПОДЛИННИК, 2 КОПИИ);**
- 6) СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА (ПРИ НАЛИЧИИ) (ПОДЛИННИК И КОПИЯ);**
- 7) ШЕСТЬ ФОТОГРАФИЙ РАЗМЕРОМ 3Х4 САНТИМЕТРА, 1 ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ;**

**ПРИ РЕГИСТРАЦИИ В PLATONUS И ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В ПРИЁМНУЮ КОМИССИЮ НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ ПАКЕТ СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:**

- 8) МЕДИЦИНСКУЮ СПРАВКУ ПО ФОРМЕ 075, УТВЕРЖДЕННОЙ СОГЛАСНО, ПОДПУНКТА 31) СТАТЬИ 7 КОДЕКСА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН ОТ 7 ИЮЛЯ 2020 ГОДА «О ЗДОРОВЬЕ НАРОДА И СИСТЕМЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН» (ОРИГИНАЛ, ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ);
- 9) ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРИ НАЛИЧИИ (ДЛЯ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ТРУДОВОЙ СТАЖ, КОПИЯ, ЗАВЕРЕННАЯ НОТАРИУСОМ);
- 10) ПОРТФОЛИО С НАУЧНЫМИ ДОСТИЖЕНИЯМИ (ПРИ НАЛИЧИИ);
- 11) 1 СКОРОСШИВАТЕЛЬ БУМАЖНЫЙ (КАРТОННЫЙ), 1 КОНВЕРТ (22Х11 СМ), ФАЙЛ (2 ШТ.). ДОКУМЕНТЫ, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ В ПОДПУНКТАХ 1), 4) И 5) ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ В ПОДЛИННИКАХ И КОПИЯХ – ПОСЛЕ СВЕРКИ, ПРОВОДИМОЙ В ПРИСУТСТВИИ ПОСТУПАЮЩЕГО, ОРИГИНАЛ ДОКУМЕНТА ВОЗВРАЩАЕТСЯ ПРЕТЕНДЕНТУ.

**ПРЕТЕНДЕНТЫ – ВЫПУСКНИКИ ИНТЕРНАТУРЫ ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДАЛЕЕ – ОВПО) ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРЕДОСТАВЛЯЮТ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ ВЫПИСКУ ИЗ ПРОТОКОЛА РЕЗУЛЬТАТОВ НЕЗАВИСИМОЙ ЭКЗАМЕНАЦИИ (ТЕСТИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ) ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНТЕРНАТУРЫ, ЗАВЕРЕННУЮ ПОДПИСЬЮ ПЕРВОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ОВПО И ПЕЧАТЬЮ.**



**ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ ПО  
ГОСУДАРСТВЕННОМУ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ ЗАКАЗУ ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА (МИО)  
ПОСТУПАЮЩИЕ ПОДАЮТ В ОВПО ДО 25  
АВГУСТА КАЛЕНДАРНОГО ГОДА:**

- 1) ЗАЯВЛЕНИЕ (В ПРОИЗВОЛЬНОЙ ФОРМЕ);
- 2) ДОКУМЕНТ О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ (ПОДЛИННИК);
- 3) ВЫПИСКУ О СДАЧЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА С УКАЗАНИЕМ БАЛЛОВ;
- 4) КОПИЮ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ (ПРИ НАЛИЧИИ);
- 5) КОПИЮ ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ.

# КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Г. КАРАГАНДА, УЛ. ГОГОЛЯ  
40, АУД. 322, 325 (3 ЭТАЖ)

ТЕЛ. 87212 503930 (1304,  
1675)

EMAIL: [TALAPKER@QMU.KZ](mailto:TALAPKER@QMU.KZ)

